**TOETUSE KASUTAMISE ARUANNE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lepingu number ja kuupäev** |  |
| **Toetuse saaja nimi** |  |
| **Registrikood** |  |
| **Toetuse liik** |  tegevustoetus ühekordne toetus |
|  |  projektitoetus |
| **Projekti nimi** |  |
| **Aruandlusperiood** |  |
| **Aruande tähtaeg** |  |

**KOKKUVÕTE TOETUSE KASUTAMISEST** (aruande punktid 1-3 täidetakse ühekordse ja projektitoetuse korral)

|  |
| --- |
| **1. Projekti eesmärgi saavutamine ja tulemuste jätkusuutlikus***Kirjeldage, kuidas projekt täitis oma eesmärgi, millised tulemused saavutati ja kuidas hindate projekti tulemuste edasikestmist.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Projekti tegevused**  |
| **Aeg***(kuupäeva täpsusega)* | **Projekti abikõlblikkuse perioodil elluviidud tegevused vastavalt taotlusvormis toodud tegevustele** *(elluviidud tegevuse sisu kirjeldus)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **3. Projekti teavitus** *Kuidas on kasusaajaid, kogukonda ja avalikkust teavitatud Väike-Maarja Vallavalitsuse poolt eraldatud toetusest, elluviidud projektist, selle tegevustest ja tulemustest? Lisage teavitamise kuupäev, võimalusel viited, lingid.* |
| **Teavituse sisu (lühidalt)** | **Teavitusviis ja -kanal, kuupäev** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Kohustuslikud lisad:**

1. Tegevusaruanne (tegevustoetuse korral).

2. Kuluaruanne kuluaruande vormil (ühekordse ja projektitoetuse korral).

3. Pangakonto väljavõte või maksekorraldused projektikulude väljamaksete tõendamiseks (ühekordse ja projektitoetuse korral).

|  |
| --- |
| **Kinnitan, et kõik aruandes esitatud andmed on õiged** |
| Esindusõigusliku isiku nimi | Allkiri *või* digiallkiri\* | Kuupäev |
|   |   |   |

\* kui aruanne allkirjastatakse digitaalselt, siis märkida /allkirjastatud digitaalselt/